

ПРИНЯТО

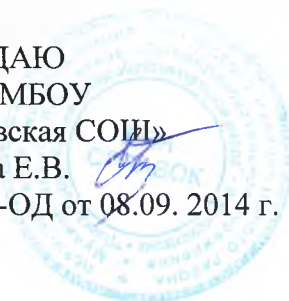
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2 от 28.10. 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ  
«Плехановская СОШ»

Чечурова Е.В.

Приказ № 148-ОД от 08.09. 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психолого-медико-педагогическом консилиуме**  
**в структурном подразделении детский сад**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации (Приказ министерства образования РФ от 22 октября 1999 г. № 636);
- «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120 –ФЗ от 24.06.1999 г,
- федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.2. Положение является организационной формой, в рамках которой происходит разработка и планирование психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

1.3. Консилиум объединяет информацию об отдельном ребёнке, возрастной группе, которой владеют воспитатели, медработник, учитель-логопед, педагог-психолог и другие специалисты ДОУ.

1.4. Положение регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учёта семей воспитанников, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

**2. Цель.**

2.1. Объединение усилий различных субъектов образовательного процесса для создания системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, индивидуально-профилактических и коррекционных мероприятий и усиления социально-правовой защиты детей.

**3. Задачи**

3.1. Разработка системы по осуществлению информационного обмена между всеми участниками консилиума.

3.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

3.3. Определение семей обучающихся, подлежащих внутри школьному учёту и постановка данных семей на учёт.

3.4. Разработка стратегии помощи каждому обучающемуся и его семье.

**4. Организация деятельности и основные формы работы психолого-медико-педагогическом консилиума**

4.1 Психолого-медико-педагогический консилиум организуется на основании приказа директора школы.

4.2. В состав психолого-медико-педагогического консилиума входят: старший воспитатель, учитель – логопед, педагог – психолог, медицинский работник школы.

4.3. Руководит деятельностью психолого-медико-педагогического консилиума педагог-психолог.

4.4. Заседания консилиума проходят не реже 1 раза в квартал.

#### **5. Документация психолого-медико-педагогическом консилиума**

4.1. Ведение протоколов заседания психолого-медико-педагогическом консилиума возлагается на педагога-психолога дошкольного учреждения.

4.2. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

#### **6. Прочие положения**

6.1. Категории семей воспитанников, подлежащих внутришкольному учёту.

- семьи воспитанников, с которых согласно Постановления КДН снят статус «социально опасное положение».

- семьи воспитанников, в которых родители употребляют спиртные напитки.

- семьи воспитанников, родители которых замечены в грубом отношении к ребёнку.

6.2. Порядок постановки семей воспитанников на внутри школьный учёт.

- ежегодно в октябре после комплектования групп и по результатам заполнения социального портрета групп, воспитателями каждой возрастной группы предоставляется информация о семьях воспитанников, с которыми требуется индивидуальная профилактическая работа.

- постановка семей воспитанников на учёт осуществляется приказом директора по школе, с которым знакомят родителей (законных представителей), которым объясняется причина постановки на учёт, её сроки (до года), условия снятия с учёта.

- на психолого-медико-педагогическом консилиуме утверждается программа работы по профилактике СОП семей воспитанников.

6.3. Порядок снятия с учёта.

- при наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании психолого-медико-педагогического консилиума принимается решение о снятии семьи с внутришкольного учёта.