Договор № 19
на оказание услуг по организации горячего питания воспитанников
структурных подразделений МАОУ «Плехановская СОШ»

Кунгурский муниципальный округ Пермского края 31.07.2026 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Плехановская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чечуровой Елены Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Братанов Роман Алексеевич, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Государственной регистрации от 20.07.2021 № ИЭ9965-21-118634477, с другой стороны, здесь и далее именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), п.п.14 п.3.2.2. Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика (далее - Положение о закупке) закупка услуг у арендатора или ссудополучателя, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет Договора: Оказание услуг по организации горячего питания воспитанников структурных подразделений МАОУ «Плехановская СОШ» (далее – услуга).
1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Договором.
1.3. Объем, требования к качеству, характеристикам, порядку оказания услуг установлены Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), иными приложениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
1.4. Срок начала оказания услуг: с 03.08.2026 года
1.5. Срок окончания оказания услуг: по 30.12.2026 года
1.6. Место оказания услуг:
- Пермский край, Кунгурский м.о., с. Плеханово, ул. Центральная, д.8.
- Пермский край, Кунгурский м.о., с. Зарубино, ул. Культуры, д.3.
- Пермский край, Кунгурский м.о., с. Зуята, ул. Мира, д.5.
1.7. Источник финансирования: ПФХД: Субсидии на иные цели – прочие работы, услуги; ПФХД: Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – прочие работы, услуги; ПФХД: Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)- прочие работы, услуги.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора составляет 4 071 809 (Четыре миллиона семьдесят одна тысяча восемьсот девять) рублей 02 копейки, в том числе НДС в размере 10 % - 370 164 (Триста семьдесят тысяч сто шестьдесят четыре) рубля 46 копеек.
2.2. Сумма по Договору, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
2.3. Цена Договора (цена единицы услуги) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Контракта в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя.
2.4. По соглашению Сторон могут быть изменены размер, и (или) сроки оплаты, и (или) объем услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
2.5. Аванс не предусмотрен.
2.6. Заказчик производит оплату по Договору (этапу при поэтапном исполнении Договора) безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение семи рабочих дней с даты приемки оказанной услуги. Дата приемки оказанной услуги - день подписания Заказчиком документа о приемке оказанной услуги по Договору (отдельному этапу Договора).
2.7. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуги считается день списания денежных средств со счета Заказчика.
2.8. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» при исполнении Договора (отдельного этапа Договора) в декабре текущего финансового года и (или) в декабре последующих финансовых годов, предусматриваются следующие условия об оплате оказанной услуги, в том числе отдельного этапа исполнения Договора:
2.8.1. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 1 по 20 декабря финансового года включительно, - в соответствующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств федерального бюджета на указанный финансовый год, и не позднее чем за один рабочий день до окончания этого финансового года либо в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

2.8.2. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 21 по 31 декабря финансового года включительно, - в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2.9. Положения, установленные пунктом 2.8. настоящего Договора, не распространяются на Договоры, заключаемые в соответствии с пунктом 14 Положений о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496, (далее – Положение) (в части сроков оплаты оказанной услуги), оплата которого осуществляется в декабре текущего финансового года), а также на Договоры, указанные в абзацах 6-8 Положения.

2.10. Цена единицы услуги и расчет цены Договора указаны в Спецификации (Приложение № 2 к настоящему Договору). Возможно изменение стоимости питания дня в связи с индексацией.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.

3.2. Участие представителя Исполнителя в приемке оказанной услуги не требуется.

3.3 Исполнитель ежемесячно, не позднее 10 числа, следующего за отчетным, предоставляет счет, счет-фактуру (при наличии), а также подписанный Исполнителем документ о приемке в 2 экземплярах.

3.4. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказания услуги, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу с привлечением экспертов, экспертных организаций.

3.5. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения Договора может создаваться приемочная комиссия.

3.6. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Договора, а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (а в случае создания приемочной комиссии - подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора Заказчик, приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.7. Приемка результатов оказанной услуги (отдельного этапа исполнения Договора) осуществляется в течение трех рабочих дней со дня предоставления Исполнителем документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком, либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.

3.8 Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора в случае выявления несоответствия услуги либо результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги либо результатов и устранено Исполнителем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.

4.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки, а также в течение гарантийного срока (при его установлении).

4.1.3. Проверять ход и качество исполнения Исполнителем условий настоящего Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проведения экспертизы оказанной услуги.

4.1.5. Отказаться от приемки и оплаты оказанной услуги, не соответствующей условиям Договора.

4.1.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Обеспечить приемку оказанной услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

4.2.2. Произвести оплату оказанной услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

4.2.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором, за исключением случаев, указанных в пункте 7.13 Договора.

4.2.4. Заказчик обязан предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременной приемки оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанной услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и предоставить Заказчику результаты оказанной услуги, предусмотренные Договором, а также документы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.4.2. Предоставлять Заказчику по его требованию в сроки, указанные в таком требовании, документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.

4.4.3. Устранять своими силами и за свой счет допущенные недостатки при оказании услуг в течение одного дня с даты получения требования Заказчика.

4.4.4. Предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.

4.4.5. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

4.4.6. Представить Заказчику сведения об изменении своих реквизитов, адреса своего местонахождения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4.7. В случае, если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки (дефекты) услуг, Исполнитель обязан их устранить безвозмездно в течение одного дня с даты получения уведомления (претензии) Заказчика.

4.4.8. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами.

4.4.9. Оказывать услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования (далее – услуги) в установленные Заказчиком сроки и в установленных Заказчиком объемах.

4.4.10. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

4.4.11. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее – пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.4.12. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

4.4.13. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

4.4.14. Утверждать по согласованию с Заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

4.4.15. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

4.4.16. Соблюдать сроки хранения и реализации пищевых продуктов, установленных производителем; соблюдать поточность технологических процессов при приготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий (исключение фактов пересечения потоков сырья и готовой продукции); осуществлять обработку продуктов в соответствии с маркировкой разделочного инвентаря и технологического оборудования; исключать факты совместного хранения и реализации сырых продуктов (мяса, птицы, рыбы, яиц) и полуфабрикатов из них совместно с готовыми к употреблению продуктами;

4.4.17. Допускать до работы только сотрудников пищеблоков, в полном объеме прошедших медицинское освидетельствование, в том числе исследование персонала на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое исследование на брюшной тиф согласно приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ч. 4 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»; провести обследования работников пищеблоков на ОКИ-скрин согласно действующим нормативным документам перед началом учебного года, не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу; обеспечить прохождение персоналом гигиенического обучения; незамедлительно отстранять от работы лиц с признаками острых заболеваний, в том числе кишечных инфекций; осуществлять контроль за состоянием здоровья персонала пищеблока перед допуском к работе.

4.4.18. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.4.19. В случае оказания услуг в помещении пищеблоков Заказчика заключить договор пользования помещений пищеблоков с возмещением эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг (Приложение № 5 к Договору). Помещения пищеблоков Заказчика и имеющееся оборудование, используемое для организации питания, на период действия настоящего Договора передаются Исполнителю во временное пользование. Движимое имущество передается на основании Акта приема- передачи (Приложение № 4 к Договору). Использование помещений пищеблоков для иных целей, не относящихся к исполнению настоящего Договора, не допускается.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Обеспечение исполнения Договора не предусмотрено.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг, а также надлежащее качество используемых при оказании услуг товаров (материалов), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями, установленными настоящим Договором и приложениями к нему.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере:

а)1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б)5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в)10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г)100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, установленных в пункте 7.13 Договора. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 1 процента цены Договора, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с участником закупки, с которым заключается Договор, предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в следующем порядке:

а)в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б)в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

7.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.10. Сторона настоящего Договора освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если 5 докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.11. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных документах, несет Исполнитель.

7.12. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.13. Заказчик списывает начисленные Исполнителю суммы неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в случаях и в порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.14. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. При исполнении Договора Договор может быть изменен по соглашению Сторон.

8.2. Договор может быть изменен в случаях, предусмотренных положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд Заказчика. Вносимые дополнения и изменения к Договору оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору. Все приложения, дополнения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть, подписываются уполномоченными представителями Сторон.

8.3. В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации возможно изменение по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

8.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления Исполнителю решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не

применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которое в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и (или) оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) оказываемой услуге или Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать участником закупки, с которым заключен Договор.

9.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено Договором.

9.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения.

9.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.10. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.11. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.12. В случае расторжения Договора Заказчик при необходимости осуществляет закупку услуг, оказание которых являлись предметом расторгнутого Договора, в соответствии с Положением о закупке.

9.13. Если до расторжения Договора Исполнитель частично исполнил обязательства, предусмотренные Договором, при заключении нового Договора объем оказываемой услуги должен быть уменьшен с учетом объема оказанной услуги по расторгнутому Договору. При этом цена нового Договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.12.2026 года.

11.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

12.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.
Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Договора, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

13.3. В случае, если в Договоре и приложениях к нему указаны ссылки на документы – основания (технический регламент, ГОСТ и другие) (далее – документы) и при исполнении Договора указанные документы:

- заменены (изменены), то применяются заменяющие (измененные) документы;
- отменены без замены, то применяются положения в части, не затрагивающей эту отмену.

13.4. Ответственное должностное лицо Заказчика – заместитель директора по АХД и ОТ Пржиалковский Эдуард Александрович.

13.5. Настоящий договор составлен в форме электронного документа и подписан Сторонами электронной цифровой подписью, каждой со своей Стороны, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

13.6. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью (размещаются отдельными файлами):

13.6.1. Техническое задание (Приложение № 1);

13.6.2. Спецификация (Приложение № 2);

13.6.3. Акт оказанных услуг (форма) (Приложение № 3);

13.6.4. Расчет стоимости услуги по организации питания (Приложение № 4);

13.6.5. Акт приема-передачи движимого имущества (Приложение № 5).

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:	**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**
МАОУ «Плехановская СОШ»	ИП Братанов Р.А.
Юридический адрес:	Адрес проживания:
617410, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ, с Плеханово ул.Мира, 86 Почтовый адрес:	617470 Пермский край, город Кунгур, ул.Кирсановой, д.62 Адрес производства:
617410, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ, с Плеханово ул.Мира, 86 Тел/факс: (34271) 4-30-19, 4-34-48	617470 Пермский край, город Кунгур, ул.Воровского, д.14 Телефон 8-992-220-83-03
Электронная почта: pleh.rkungur@mail.ru	E-mail: vkus.tradicii@yandex.ru
ИНН/КПП 5940304060/591701001	ИНН 591792875544 ОГРН 321595800068392
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Управление финансов и экономики (МАОУ «Плехановская СОШ»)	р/с 40802810049770073241
р/с 03234643575300005600 К/С 40102810145370000048 ОКЦ № 3 УГУ Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997	к/с 30101810900000000603 Волго-Вятский банк ПАО «СБЕРБАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202603
_____/Чечурова Е.В./ М.П.	_____/Братанов Р.А/ М.П.

Документ подписан и передан через 1С-ЭДО

	Организация, подписант	Сертификат	Дата подписания
Отправитель	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПЛЕХАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" Чечурова Елена Валерьевна, директор	50 9F 75 56 14 D6 9B 7C 4B 02 07 D8 4F 60 51 D3 действителен с 13.02.2026 05:17 по 09.05.2027 05:17	31.07.2026 Подпись верна
Получатель	БРАТАНОВ РОМАН АЛЕКСЕЕВИЧ БРАТАНОВ РОМАН АЛЕКСЕЕВИЧ	02 1B 52 61 00 2C B3 97 A3 4A D7 EA C9 72 F4 BC DC действителен с 01.08.2025 05:44 по 01.11.2026 05:54	31.07.2026 Подпись верна

Идентификатор документа: IP_Bratanov_R.A.__19_ot_31.07.2026_goda_(pitanie_det.sad)