МАОУ «Плехановская СОШ»
Кунгурского муниципального округа Пермского края

СОГЛАСОВАНО:
Педсовет Протокол
№ 1 от 31.08.2026 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Е.В.Чечурова
Приказ № 448/1 от 03.09.2026

Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
Структурных подразделений для детей дошкольного возраста
МАОУ «Плехановская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — обучающихся) Структурных подразделений для детей дошкольного возраста МАОУ «Плехановская СОШ» (далее — структурные подразделения) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.2.4283-26 санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Постановление от 02.06.2026 № 19, Уставом школы.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в структурных подразделениях, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе школы, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором школы, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме обучающихся администрация структурных подразделений обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в структурном подразделении, а также на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Режим работы структурного подразделения

2.1. Режим работы структурных подразделений и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом школы.

2.2. Структурные подразделения работает с 07:00 до 19:00 часов (с.Плеханово, с.Зарубино), с 07.30 до 19.30 (с.Зуята). Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся (воспитанников).

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация структурного подразделения имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в структурных подразделения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание занятий составляется в соответствии с СП 2.4.2.4283-26 санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Постановление от 02.06.2026 № 19.

2.8. Приём детей в структурных подразделениях осуществляется с 07:00 до 08:15 часов (7.30 до 08.30 с Зуята).

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из структурного подразделения до 19:00 (19.30 с. Зуята) часов.

2.10.В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся (воспитанников)

3.1. Контроль утреннего приёма детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в структурном подразделении не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в структурное подразделение здоровым (заполняя лист здоровья) и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны сообщить в структурное подразделение.

3.6. Ребёнок, не посещающий структурное подразделение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребёнка в структурное подразделение по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора школы с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся (воспитанников)

4.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории структурного подразделения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся (воспитанников) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны (воспитатели не несут ответственность за их сохранность), а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся (воспитанникам) категорически запрещается приносить в структурное подразделение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Обучающимся (воспитанникам) запрещается приносить в структурное подразделение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.9..Запрещается курение в помещениях и на территории структурного подразделения.

5.10.Запрещается въезд на территорию структурного подразделения на личном автотранспорте или такси.

5.11.При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию структурного подразделения.

6. Игра и пребывание обучающихся (воспитанников) на свежем воздухе

6.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами структурных подразделений в соответствии с СП 2.4.2.4283-26 санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи, Постановление от 02.06.2026 № 19

6.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

6.3.Обучающимся разрешается приносить в группы личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.2.4283-26 санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи, Постановление от 02.06.2026 № 19.

6.4 Использование личных велосипедов, самокатов, санок в структурном подразделении (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

6.5. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) обучающихся заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения директора и администрации структурных подразделений.

7. Права обучающихся (воспитанника) структурного подразделения

7.1. Структурные подразделения реализует право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающиеся (воспитанники), посещающие структурные подразделения, имеют право на:

• предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
• своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
• получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
• в случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
• перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
• уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
• свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
• развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
• поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
• бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в структурном подразделении основной образовательной программой дошкольного образования;
• пользование имеющимися в структурном подразделении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
• получение дополнительных образовательных услуг.

8. Разное

8.1 По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам структурного подразделения в специально отведённое на это время.

8.2. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях структурного подразделения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.